

SZKOLENIE: PRAKTYCZNE ASPEKTY RODO W HR

Weź udział w szkoleniu, które pomoże Ci się wdrożyć w obowiązujące przepisy oraz uzyskać odpowiedzi na nurtujące pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych.

Plan Szkolenia:

1. Zmiany w Kodeksie Pracy wynikające z polskiej implementacji RODO
2. Rekrutacja wewnętrzna i zewnętrzna, korzystanie z agencji rekrutacyjnych, employer branding
3. Wykonywanie testów w rekrutacji i zatrudnieniu
4. Dane pracownika a obowiązki pracodawcy (medycyna pracy, BHP, oceny okresowe, ZFŚS, współpraca za związkami zawodowymi)
5. Dane pracownika w procesach administracyjnych (zarządzanie flotą, kontrola dostępu)
6. Monitoring pracownika
7. Motywowanie pracowników i promocja pracodawcy (benefity pracownicze, konkursy, grywalizacja)
8. Przykłady powierzeń i udostępnień w HR (firmy szkoleniowe, urzędy)
9. Inne formy zatrudnienia oraz obowiązki z tym związane
10. Przekazywanie danych do spółki matki, w tym transfer danych poza UE
11. Zgody na przetwarzanie danych od pracownika
12. Wykorzystywanie wizerunku pracownika

W ramach szkolenia każdy uczestnik otrzymuje:

- Certyfikat poświadczający udział w szkoleniu
- Pakiet materiałów szkoleniowych

Koszt: 690 zł + 23% VAT

Na wszelkie pytania w sprawie szkoleń odpowiemy pod numerem telefonu: 22 537 50 50 lub drogą mailową: biuro@rodoradar.pl

Realizujemy również dedykowane warsztaty dopasowane do indywidualnych potrzeb organizacji. Terminy szkoleń indywidualnych ustalamy zgodnie z preferencjami klienta.

Każdy kolejny uczestnik szkolenia z tej samej organizacji/firmy otrzyma rabat w wysokości 10% ceny szkolenia.